NOVOVESKÝ ZPRAVODAJ

KODEX - PRAVIDLA PRO VYDÁVÁNÍ ZPRAVODAJE OBCE NOVÁ VES

I. Účel pravidel

Tato pravidla stanovují postup při vydávání Novoveského zpravodaje (dále jen **zpravodaj**) zejména z hlediska:

1) tematického zaměření a obsahové náplně,

2) přípravy a distribuce jednotlivých vydání.

II. Základní ustanovení pravidel zpravodaje

1) Vydavatelem zpravodaje je obec Nová Ves.

2) Zpravodaj je registrován u Ministerstva kultury ČR pod ev. číslem E 10295.

3) Vydávání, obsahovou náplň a její členění a tisk zpravodaje řídí Redakce zpravodaje, jejímiž členy jsou členové Informačního výboru obce, který je volen zastupitelstvem obce (dále jen „redakce“).

4) Distribuci zpravodaje zajišťují dobrovolníci a pracovníci obce.

5) Zpravodaj vychází 12x ročně jako měsíčník.

6) Standardní formát vydání je A5, počet stran je proměnlivý dle aktuálního obsahu.

7) Zpravodaj obce Nová Ves vychází v souladu se zákonem č. 46/2000 Sb. o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon) ve znění pozdějších předpisů (dále jen tiskový zákon).

8) Výtisky zpravodaje jsou distribuovány zdarma, v elektronické podobě jsou vydání k dispozici na webu obce www.nova-ves.cz.

III. Tematické zaměření a obsah zpravodaje

1) Obec Nová Ves vydává zpravodaj za účelem poskytnout obyvatelům obce Nová Ves objektivní informace, které se týkají zejména činnosti obecního úřadu, jednání zastupitelstva obce, dále společenského, hospodářského, kulturního, sportovního a dalšího dění v obci.

2) Pro naplnění účelu dle bodu 1) tohoto článku jsou ve zpravodaji zveřejňovány zejména tyto informace v pořadí dle důležitosti:

a) informace o činnosti obecního úřadu,

b) usnesení zastupitelstva obce,

c) sdělení a informace z dění v obci,

d) informace organizací a institucí,

e) příspěvky spolků a občanů týkající se aktuálního dění v obci,

f) příspěvky týkající se historie obce, ekologie, zvyků a obyčejů.

Smyslem vydávání zpravodaje je poskytnout občanům dobrou a efektivní orientaci ve výše zmíněných oblastech a zprostředkovat rozmanité pohledy na různé aspekty života v obci prostřednictvím příspěvků.

3) Příspěvky jsou ve zpravodaji zveřejňovány formou:

a) samostatných článků, poznámek,

b) inzerátů, blahopřání, vzpomínek.

4) Ve zpravodaji obce Nová Ves nejsou zveřejňovány příspěvky týkající se činnosti politických stran a hnutí. Výjimkou je prezentace uskupení kandidujících do místních voleb do zastupitelstva (upraveno ve vydání zpravodaje v období před volbami), kdy každé uskupení má ve zpravodaji stejný prostor (stejný počet stran k dispozici).

5) Příspěvky uveřejněné ve zpravodaji nejsou honorovány. Nevyžádané materiály a fotografie se nevracejí a zůstávají k dispozici redakci.

IV. Pravidla při zveřejňování příspěvků

1) Redakce má se vší zodpovědností právo volit témata, která ve zpravodaji zpracuje, snaží se přitom o co nejširší záběr informací napříč místním děním.

2) Příspěvky podle ustanovení § 4a tiskového zákona, tj. příspěvky zastupitelů jsou zveřejňovány v přiměřeném rozsahu (max. tři tisíce znaků včetně mezer, výjimky jsou po dohodě s redakcí možné) a s ohledem na vyváženost informací.

3) Příspěvky ostatních dopisovatelů budou zveřejňovány v přiměřeném rozsahu (max. tři tisíce znaků včetně mezer, výjimky jsou po dohodě s redakcí možné) a s ohledem na vyváženost a tematické zaměření zpravodaje.

4) Redakce zpravodaje může navrhnout některé příspěvky k nezveřejnění i mimo uvedený seznam. O nezveřejnění a důvodech, které k tomu vedly, bude autor příspěvku informován.

5) Redakce je oprávněna delší příspěvky krátit nebo dělit na části a jazykově a stylisticky je upravovat při zachování obsahu sdělení. V případě nedostatku místa příspěvky nebo inzeráty zcela odmítnout nebo je zveřejnit v jiném nejbližším možném termínu, autoři o tom budou informováni.

6) Ve Zpravodaji NEJSOU zveřejňovány příspěvky:

a) diskriminující občany z důvodu rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství či víry,

b) obsahující amorální, neslušné či zjevně protizákonné výrazy a stanoviska,

c) týkající se soukromých či osobních sporů občanů či skupin občanů, které nesouvisí s obecní tématikou,

d) bez znalosti identity přispěvatele - anonymní příspěvky.

.

V. Inzerce, blahopřání, vzpomínka

1) Řádková inzerce je zveřejňována zdarma (v přiměřeném rozsahu nepřesahujícím ½ stránky). Grafická inzerce je ve zpravodaji zveřejňována za úplatu:

Černobílá inzerce

½ strany … 390 Kč, celá strana … 650 Kč

Barevná inzerce

½ strany … 780 Kč, celá strana … 1 300 Kč

2) Za obsah inzerátu odpovídá inzerent ve smyslu obecně platných předpisů.

3) Inzerci přijímá redaktor v místě uvedeném v tiráži zpravodaje.

4) Titulní stranu nelze používat k placené inzerci.

5) Inzerent je povinen v přiložené inzerci uvést jméno firmy, jméno kontaktní osoby (zprostředkovatele), platný kontakt na sebe či firmu, pro kterou inzeruje.

6) Inzerce ve zpravodaji nebude poskytována za účelem politické propagace osob, stran a hnutí.

VI. Redakce zpravodaje obce Nová Ves

1) Redakci zpravodaje tvoří členové informačního výboru obce Nová Ves, který je volen zastupitelstvem obce.

2) Všichni členové redakce jsou stejným dílem odpovědni za její činnost.

3) Redakce vedle povinností vyplývajících z obecně platných předpisů, provádí zejména tyto činnosti:

a) zajišťuje vydávání zpravodaje,

b) schvaluje tematický obsah a grafickou úpravu,

c) zajišťuje náplň pravidelných rubrik a další příspěvky informující o činnosti obecního úřadu a místní samosprávy,

d) zajišťuje příspěvky informující o činnosti školských, kulturních zařízení a dalších organizací a institucí působících v obci,

e) může projednat prostřednictvím svého zástupce se zastupitelstvem obce stížnosti, podněty a návrhy ve věci obsahu a grafické úpravy,

f) odpovídá za odborné a bezchybné zpracování a za shodu zveřejněných příspěvků s jejich předlohami,

g) odpovídá za včasné předání předlohy do tisku,

h) stanovuje termíny uzávěrek a vydání.

VII. Příprava vydání zpravodaje

1) Příspěvky určené ke zveřejnění shromažďuje redakce, příspěvky je nutné zasílat formou emailu na adresu zpravodaj@nova-ves.cz, příp. jednotlivým členům redakce.

2) Datum uzávěrky následujícího vydání Zpravodaje je vždy zveřejněno na druhé straně zpravodaje, většinou je to k 15. v měsíci.

3) Zveřejněny jsou příspěvky, které byly předány do termínu uzávěrky jednotlivých vydání. Příspěvky zaslané po termínu uzávěrky mohou být zařazeny v následujícím vydání (pokud budou stále aktuální).

4) Z důvodů povinnosti poskytování objektivních a vyvážených informací může redakce rozhodnout o zveřejnění příspěvku dodaném po termínu uzávěrky (odpověď/reakce na příspěvek).

5) O případném nezařazení příspěvku rozhodne redakce dohodou, příp. hlasováním. V případě rozhodnutí zaslaný příspěvek neotisknout předseda redakce písemně vyrozumí jeho autora včetně udání důvodů, které ho k tomuto rozhodnutí vedly (netýká se příspěvků týkajících se historie obce, ekologie, zvyků a obyčejů).

7) Pokud rozsah příspěvků přesahuje možnosti daného vydání, navrhne a schválí redakce podle stanovených priorit výběr příspěvků ke zveřejnění.

9) Redakce zpracuje zpravodaj k vydání do 10 dní od uzávěrky, ve výjimečných případech do 14 dní. Distribuce zpravodaje je dokončena nejpozději do pěti dnů od data jeho vydání.

10) Nejpozději do měsíce od data vydání je aktuální číslo zveřejněno na webových stránkách obce Nová Ves – www.nova-ves.cz.

V Nové Vsi 17. 4. 2023

Redakce Novoveského zpravodaje